

GAGA CAREER-RECRUITING

調達企画部にて、キャリア採用開始！！

基本的な選考の流れ

応募書類送付 書類選考 面接(2～3回) 採用

応募書類を郵送頂きますと、まずは2週間以内にて書類の選考をさせていただきます。
その後、複数回の面接を実施いたします。採用に至った場合、入社日は御相談に応じます。

募集職種

部門

調達企画部

(業務内容)

- ・映画、映像コンテンツの買いつけに関わる業務。
- ・映画、映像コンテンツのセールスに関わる業務。
- ・映画、映像コンテンツの製作に関わる業務。
- ・上記関連契約業務。

募集要項

応募資格

- ・ 24～35歳位迄
- ・ 映画、映像コンテンツ業務の経験のある方
- ・ 英語に自信のある方、英語をつかった業務経験のある方。
キャリア採用となりますので、職歴のない方、業務経験のない方は対象外とさせていただきます。
(新卒採用ではございません。)

給与

能力・成果に基づく年俸制度

待遇

昇給年1回、賞与年2回、社保完備、厚生年金基金、企業年金、通勤交通費支給、社員映画鑑賞優待制度

勤務地

東京本社(南青山)

勤務時間

標準労働時間 9:30～18:00 (うち1時間休憩)

休日休暇

完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始、夏季、有休、慶弔、育児休暇、

応募方法

下記まで、郵送にて応募書類(履歴書・職務経歴書)をご送付願います。応募書類受領後、2週間以内に書類選考の結果をご連絡いたしますので、必ず正確な連絡先もしくはメールアドレスをご記入下さい。書類選考通過者には、次回選考の日程をご連絡致します。

なお、ご応募頂いた書類の返却は行っておりませんが、頂いた書類を選考以外の目的で使用することは一切致しませんので何卒ご容赦下さいますよう宜しくお願い申し上げます。

【送付先】

〒107-0062 東京都港区南青山 2-22-18 TYビル
GAGA 株式会社 管理部 大塚 宛

【応募書類】

履歴書(写真貼付): 連絡先(メールアドレス)を必ず記入下さい。
職務経歴書(書式自由)

【応募締切】

2010年3月15日(月) 必着